[](https://es.smartsheet.com/try-it?trp=27043&utm_language=ES&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/business-case-templates&utm_medium=ic+simple+business+case+27043+word+es&lpa=ic+simple+business+case+27043+word+es&lx=pQhW3PqqrwhJVef8td3gUgBAgeTPLDIL8TQRu558b7w)**PLANTILLA DE CASO DE NEGOCIO SIMPLE**

**LOGOTIPO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ENVIADO A** |  | **ENVIADO POR** |  |
| **A LA ATENCIÓN DE** |  | **PUNTO DE CONTACTO** |  |
| **DIRECCIÓN** |  | **DIRECCIÓN** |  |
| **TELÉFONO** |  | **TELÉFONO** |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO** |  | **CORREO ELECTRÓNICO** |  |
| **FECHA DE ENVÍO** |  | **MÉTODO DE ENTREGA** |  |

|  |
| --- |
| **MOTIVO DEL PROYECTO**  Describa por qué se necesita el proyecto, los problemas con la situación actual y por qué se requiere un cambio en el status quo. Enumere las características, la tecnología, el equipo, los beneficios y las ventajas competitivas de este proyecto. |
|  |
| **OPCIONES**  Describa brevemente las diferentes opciones para completar la solución. Por ejemplo, para diseñar un folleto, puede usar plantillas de un paquete de procesamiento de textos, contratar a un diseñador o diseñarlo usted mismo utilizando imágenes prediseñadas. |
|  |
| **BENEFICIOS**  Describa las mejoras anticipadas del proyecto. ¿Cómo puede este proyecto ayudar a la organización? Por ejemplo, si compramos una licencia para un programa de autoedición, ¿ahorramos en externalizar el diseño de nuestro boletín? |
|  |
| **COSTOS**  ¿Cuánto costará el proyecto? Incluya los costos de contingencia para cubrir los excesos por eventos de riesgo. Incluya el mantenimiento continuo y los costos operativos del proyecto. |
|  |
| **RIESGOS**  Describa los riesgos para el proyecto, como costos adicionales y más trabajo de lo previsto. |
|  |
| **HORARIO**  Indique cuánto tiempo tomará el proyecto, los hitos y cuánto tiempo antes de que los beneficios se hagan evidentes. Además, tenga en cuenta si el búfer de tiempo está incluido en esta estimación. |
|  |
| **EVALUACIÓN**  ¿Cuáles son los costos de no hacer el proyecto? Por ejemplo, ¿se suspenderá el boletín indefinidamente? ¿Qué pasa si el proyecto no se lleva a cabo? ¿Puede la organización pagar el proyecto? |
|  |
| **RECOMENDACIÓN**  Resuma y recomiende por qué el proyecto es una buena idea. |
|  |

|  |
| --- |
| **RENUNCIA**  Cualquier artículo, plantilla o información proporcionada por Smartsheet en el sitio web es solo para referencia. Si bien nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos representaciones o garantías de ningún tipo, expresas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, artículos, plantillas o gráficos relacionados contenidos en el sitio web. Por lo tanto, cualquier confianza que deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |